

COMUNE DI BRONTE

AREA VI Entrate

DETERMINAZIONE

NUMERO 12 DEL 26-10-2018

Oggetto: MODALITÀ DI FIRMA DEGLI AVVISI IMPOSITIVI AI FINI DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC), NELLE SUE COMPONENTI, E DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARES) - ADOZIONE PROCEDURA DI CUI ALL'ART.1 COMMA 87 DELLA L. N.549/1995.

IL CAPO DELLA AREA VI Entrate

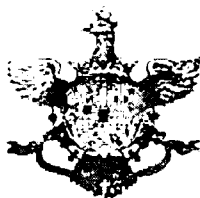
Premesso che il Servizio Tributi dell'Ente ha tra i propri compiti istituzionali la gestione dei tributi locali, dalla fase di liquidazione a quella di accertamento e della riscossione, nonché del relativo contenzioso;

Visto l'art.1 della L. n.147/2013 che, con decorrenza dal 1° gennaio 2014, ha disposto: comma 639) l'istituzione dell'Imposta Unica Comunale (IUC). Essa si basa su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali, e si compone dell'Imposta Municipale Propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella Tassa sui Rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore"; comma 703) il mantenimento della disciplina per l'applicazione dell'IMU, di cui l'art.13 del D.L. n.201/2011, convertito, con modificazioni, nella L. n.214/2011; comma 704) l'abrogazione del Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi (TARES), di cui all'art.14 del D.L. n.201/2011, convertito, con modificazioni, nella L. n.214/2011;

Atteso che il Servizio Tributi, nell'espletamento dell'attività di liquidazione e accertamento dei predetti tributi, si avvale di procedure informatizzate (software gestionali) per l'emissione dei relativi atti impositivi, incrociando in modo sistematico le banche dati disponibili, tra le quali, a titolo esemplificativo, le dichiarazioni e i versamenti dei contribuenti, i dati dell'anagrafe demografica, i dati del nuovo catasto edilizio urbano (NCEU) e del catasto dei terreni, i dati del catasto metrico, i modelli unici informatici (MUI), nonché di tutte le banche dati messe a disposizione dal Sistema Punto Fisco - SIATEL, tra le quali i contratti di locazione, le dichiarazioni di successione, i dati su utenze elettriche e forniture di gas;

Visto l'art.1, comma 87 della L. n.549/1995 che testualmente recita: "La firma autografa prevista dalle norme che disciplinano i tributi regionali e locali sugli atti di liquidazione e di accertamento è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, nel caso che gli atti medesimi siano prodotti da sistemi informativi automatizzati. Il nominativo del funzionario responsabile per l'emanazione degli atti in questione, nonché la fonte dei dati, devono essere indicati in un apposito provvedimento di livello dirigenziale";

Preso atto che la Corte di Cassazione ha affermato il principio secondo il quale l'avviso di accertamento emesso con sistemi informativi automatizzati da un Comune recante la sola riproduzione a stampa del



COMUNE DI BRONTE

nominativo del soggetto responsabile, in conformità all'art. 1, comma 87, della L. n.549/1995, è pienamente valido e produce i suoi effetti (cfr. Cass., Sez. Tributaria, Sentenza n.23976 del 23/09/2008);

Atteso che, con Decreto Sindacale n. 26 del 02.05.2008 veniva designato il Dott. Pietro Caraci quale Responsabile dei Tributi Locali, nonché la deliberazione di G.M. n. 77 del 08/08/2014, con la quale si è provveduto a designare il Dott. Pietro Caraci, attuale titolare della P.O. della VI Area "Entrate", quale Funzionario Responsabile per la gestione dell'IMU, della TARES e della IUC, nelle sue componenti, ai sensi dell'art.9, comma 7, del D.Lgs. n.23/2011 (che richiama, ai fini IMU, il citato art.11, comma 4, del D.Lgs. n.504/1992), dell'art.14, comma 36, del D.L. n.201/2011, convertito, con modifiche, dalla L. n.214/2011 (TARES), dell'art.1, comma 692, della L. n.147/2013 (IUC);

Rilevata la necessità, stante la notevole quantità di atti impositivi prodotti, di procedere alla sostituzione della firma autografa sui predetti atti con l'indicazione a stampa del Funzionario Responsabile IUC (nelle sue componenti IMU, TARI e TASI) e TARES, come sopra disciplinati, e ciò al fine di razionalizzare l'attività amministrativa;

Considerata, per quanto sopra, la volontà di avvalersi della procedura sostitutiva di cui all'art.1, comma 87 della L. n.549/1995;

VISTO il D.L. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTA la Legge n. 208/2015;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 77 del 08/08/2014 con il quale viene designato il dott. Caraci Pietro quale Funzionario Responsabile della I.U.C.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 2 del 11/01/2016 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa "Area Amministrativa/Affari Generali/Tributi" al Dott. Pietro Caraci;

DETERMINA

1) Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente trascritte e riportate, di adottare, con riferimento alla IUC (nelle sue componenti IMU, TARI e TASI) ed alla TARES, la procedura di cui all'art.1, comma 87 della L. n.549/1995 il quale prevede, nel caso che gli atti impositivi relativi ai tributi locali siano prodotti da sistemi informativi automatizzati, la sostituzione della firma autografa con l'indicazione a stampa del nominativo del Funzionario Responsabile dei Tributi Locali;

2) Di sostituire la sottoscrizione autografa sugli atti impostivi attinenti alla IUC (nelle sue componenti IMU, TARI e TASI) ed alla TARES, con l'indicazione a stampa del nominativo del Funzionario Responsabile dei predetti tributi, designato giusto Decreto Sindacale n. 26 del 02.05.2008 e deliberazione di G.M. n. 77 del 08/08/2014

3) Inviare la presente all'unità operativa Servizi di Segreteria ai fini della classificazione prevista dall'art.27 del vigente Regolamento di contabilità;

4) Trasmettere la presente determinazione all'Unità Operativa Ragioneria e Finanze ai sensi dell'art.29 del Regolamento di contabilità.

5) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo pretorio on line ai sensi dell'art. 67, comma 6, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

In ossequio a quanto stabilito dall'art.147-bis del D.Lgs. n.267/2000 (T.U.E.L.), si attesta la regolarità amministrativa del presente atto.

Il Responsabile del procedimento
CARACI PIETRO

Il CAPO DELLA VI AREA
CARACI PIETRO